

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De **Stichting Centrum Arbeidsmarktvragestukken Informatie en Communicatie Technologie**, gevestigd te Utrecht en kantoorhoudende te Gorinchem, hierna te noemen: 'CA-ICT', te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuursvoorzitter de heer R. Schulting, en penningmeester de heer R.C. Borgstede,

En

2., gevestigd te, hierna te noemen: 'Werkgever', te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- CA-ICT als doelstelling heeft een bijdrage te leveren aan de verdere ontwikkeling van werkgevers en werknemers binnen de Informatie- en Communicatietechnologie branche (hierna 'ICT branche').
- CA-ICT geen winstoogmerk heeft en niet beschikt over de instrumenten om deze doelstelling zelfstandig te verwezenlijken. Het CA-ICT streeft echter na om behulpzaam te zijn bij de bundeling van krachten in de ICT branche.
- CA-ICT door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid is aangewezen als mogelijke aanvrager van subsidies in het kader van de Regeling Cofinanciering Sectorplannen (hierna 'de Regeling').
- CA-ICT in het kader van de Regeling voor haar project Sectorplan ICT een subsidieaanvraag heeft ingediend. Deze subsidie is door het Agentschap SZW verleend aan CA-ICT.
- CA-ICT deze subsidie onder de navolgende voorwaarden beschikbaar stelt aan werkgevers ten behoeve van scholingsactiviteiten voor werknemer.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

1. Beschikbaarheid van subsidie

1.1. Er kan in totaal voor het Sectorplan ICT maximaal voor 7,5 miljoen euro door werkgevers aan subsidie voor opleidingskosten worden aangevraagd bij CA-ICT. Dit komt overeen met in totaal 2.500 opleidingsdeelnames. Zodra voor 7,5 miljoen euro aan subsidie voor opleidingskosten is aangevraagd bij CA-ICT of zodra voor 2.500 opleidingsdeelnames subsidie is aangevraagd (aldus welk getal het eerst is bereikt), wordt per direct geen subsidie meer beschikbaar gesteld door CA-ICT aan werkgevers.

1.2. Alleen complete subsidieaanvragen worden behandeld door CA-ICT. Deze worden door CA-ICT behandeld op volgorde van binnenkomst. Hierbij geldt op = op.

2. Subsidiabele opleidingen

- 2.1 Er wordt alleen subsidie door CA-ICT beschikbaar gesteld aan Werkgever voor subsidiabele opleidingen die worden aangeboden via de scholingswebportal. Kijk op <http://www.caict-sectorplan.nl/AanbodCursussen> voor de subsidiabele opleidingen. CA-ICT behoudt zich het recht voor om te allen tijde opleidingen toe te voegen, aan te passen dan wel te verwijderen.
- 2.2 Alleen opleidingen die uitgevoerd en volledig afgerond zijn in de periode van 1 juni 2014 tot en met 31 mei 2016 komen voor subsidie in aanmerking. Complete subsidieaanvragen kunnen door Werkgever bij CA-ICT worden ingediend vanaf 1 september 2014.
- 2.3 Werkgever kan voor kosten voor de opleiding, het lesmateriaal en de examinering een subsidieaanvraag indienen bij CA-ICT. CA-ICT bepaalt vervolgens welke kosten zij aan het Agentschap SZW voorlegt om in aanmerking te laten komen voor subsidie. Het Agentschap SZW bepaalt uiteindelijk welke kosten daarvan subsidiabel zijn.
- 2.4 Werkgever kan voor kosten voor herexamens, lunchkosten, reis- en verblijfskosten geen subsidieaanvraag indienen bij CA-ICT. Deze opsomming van niet-subsidiabele kosten is niet limitatief.
- 2.5 Het is Werkgever niet toegestaan om subsidie bij CA-ICT aan te vragen voor kosten van opleidingen indien het volgen van de opleiding leidt tot inkomsten voor Werkgever, bijvoorbeeld via een terugbetalingsregeling of een andere compensatieregeling met de werknemer.
- 2.6 Het is Werkgever niet toegestaan om subsidie bij CA-ICT aan te vragen voor kosten van opleidingen wanneer de opleiding reeds wordt gesubsidieerd uit andere bronnen, bijvoorbeeld maar niet beperkt tot middels een ander sectorplan.
- 2.7 Het is Werkgever toegestaan om subsidie bij CA-ICT aan te vragen voor kosten van opleidingen wanneer op die kosten een korting is toegepast. Die korting dient zichtbaar te zijn op de factuur van de opleidingskosten met dien verstande dat de factuur dient te bevatten: de bruto kosten van de opleiding en de daarop toegepaste korting. De opleidingskosten na toepassing van de korting worden aangemerkt als marktconform. CA-ICT administreert als grondslag voor de subsidie de marktconforme kosten. Het is werkgever niet toegestaan om subsidie bij CA-ICT aan te vragen voor kosten van opleidingen wanneer die kosten op ook maar eniger wijze lager voor Werkgever of opleidingsinstelling zijn dan de vastgestelde marktconforme prijs door middel van bijvoorbeeld maar niet beperkt tot een korting achteraf, een stiekeme korting, kickback-fees, etc. Indien op enig moment wordt geconstateerd door CA-ICT dat voor dergelijke kosten toch door Werkgever subsidie aangevraagd is, dan dient Werkgever alle tot dan toe ontvangen subsidie uit hoofde van het Sectorplan ICT binnen 10 dagen na ontvangst van een dergelijk verzoek van CA-ICT terug te betalen aan CA-ICT en wordt per direct geen subsidie meer aan Werkgever ter beschikking gesteld. Werkgever kan alsdan ook geen subsidieaanvragen met betrekking tot het Sectorplan ICT meer indienen bij CA-ICT.

- 2.8 Bij iedere overtreding door Werkgever van het bepaalde in 2.1 t/m 2.7 verbeurt Werkgever aan CA-ICT een direct opeisbare boete van 2x de door de Werkgever aangevraagde subsidie waarmee Werkgever de overtreding heeft begaan te vermeerderen met € 250 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt. Het voorgaande laat onverlet de gehoudenheid van

Werkgever tot vergoeding aan CA-ICT van alle schade die door het handelen van Werkgever is of zal ontstaan, indien deze schade meer bedraagt dan (de som van) gemeld boetebedrag. Het is aan CA-ICT of zij al dan niet aanspraak maakt jegens Werkgever op de voornoemde boete en/of schadevergoeding.

3. Hoogte van de subsidie

- 3.1 De door CA-ICT beschikbaar te stellen subsidie bedraagt 50% van de opleidingskosten waarvoor Werkgever subsidie heeft aangevraagd bij CA-ICT. De bruto adviesprijs van de opleiding, zoals vermeld op de scholingsportal, waarvoor Werkgever subsidie aanvraagt dient minimaal € 2.000 ex BTW per opleiding per deelnemer te bedragen. BTW is niet subsidiabel.
- 3.2 Werkgever mag tot 31 december 2014 een subsidieaanvraag doen bij CA-ICT voor in totaal maximaal 250.000 euro aan opleidingskosten. Per 1 januari 2015 is dit plafond aangepast naar het maximaal te ontvangen subsidiebedrag van 1.000.000 euro per werkgever.

4. Subsidieaanvraag

- 4.1 Subsidie wordt bij CA-ICT aangevraagd door Werkgever ten behoeve van scholingsactiviteiten voor werknemers. De desbetreffende werknemers zijn in dienst bij een ICT bedrijf of werkzaam bij een ICT afdeling of werkzaam in een ICT functie. ZZP'ers, en de geselecteerde opleidingsinstellingen en opleiders voor de uitvoering van het sectorplan ICT komen niet in aanmerking voor subsidie en kunnen derhalve geen subsidieaanvragen doen.
- 4.2 Alleen complete aanvragen voor subsidie worden behandeld door CA-ICT. Incomplete aanvragen worden niet behandeld en bij incomplete aanvragen kan Werkgever geen aanspraak op subsidie maken.
- 4.3 Een complete subsidieaanvraag bestaat uit de volgende documenten:
- 4.3.1 Een volledig ingevuld digitaal aanvraagformulier
 - 4.3.2 Een volledig ingevuld en ondertekent aanvraagformulier met de "werkgever- en werknemersverklaring"
 - 4.3.3 Eén of meerdere facturen van de opleiding
 - 4.3.4 Per factuur een bewijs van betaling van de factuur (bankafschrift + evt. betalingsbatch)
 - 4.3.5 Kopie ID bewijs van elke deelnemer met daarop BSN nummer (kopie ID kaart of kopie paspoort)
 - 4.3.6 Loonstrook van elke deelnemer van de 1^{ste} maand van de opleiding
 - 4.3.7 Loonstrook van elke deelnemer van de laatste maand van de opleiding
 - 4.3.8 Per deelnemer een bewijs van deelname van de opleiding in de vorm van een diploma, certificaat en/of cijferlijst




4.3.9 Een volledig ingevulde en ondertekende werkgeversovereenkomst met bijbehorende bijlagen:

4.3.9.1 Kopie geldig identiteitsbewijs ondertekenaar namens Werkgever

4.3.9.2 Kopie uittreksel handelsregister Werkgever

4.4 Indien op enig moment gedurende de behandeling van een ingediende subsidieaanvraag blijkt dat de subsidieaanvraag toch niet compleet is, of door Werkgever valse documenten zijn overgelegd, of Werkgever in staat van faillissement komt te verkeren (Werkgever moet van dit laatste direct melding doen aan CA-ICT), kan Werkgever geen aanspraak maken op subsidie. In al deze gevallen verbeurt Werkgever aan CA-ICT een direct opeisbare boete van 2x de door Werkgever aangevraagde subsidie waarmee Werkgever de overtreding heeft begaan te vermeerderen met € 250 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt. Het voorgaande laat onverlet de gehoudenheid van Werkgever tot vergoeding aan CA-ICT van alle schade die door het handelen van Werkgever is of zal ontstaan, indien deze schade meer bedraagt dan (de som van) gemeld boetebedrag. Het is aan CA-ICT of zij al dan niet aanspraak maakt jegens Werkgever op de voornoemde boete en/of schadevergoeding.

5. Vergoeding aan CA-ICT

5.1 Bij het aanvragen van subsidie bij CA-ICT verplicht Werkgever zich tot het betalen van € 60 administratiekosten aan CA-ICT.

5.2 Bij het aanvragen van subsidie bij CA-ICT verplicht Werkgever zich tot het betalen van een afdracht van 10% van de opleidingskosten als bijdrage in de kosten van CA-ICT voor het begeleidingsproces bij de aanvraag, behandeling en uitkering van subsidie.

5.3 Werkgever is alleen verplicht tot het betalen van de vergoedingen uit 5.1 en 5.2 wanneer de subsidie ook daadwerkelijk wordt toegekend aan Werkgever. Werkgever betaalt deze vergoedingen binnen 14 dagen na ontvangst van het verzoek tot betaling van CA-ICT.

6. Uitkering subsidie

6.1 CA-ICT is voornemens om 50% van de subsidie als voorschot uit te keren na de verwerking van een door Werkgever ingediende complete subsidieaanvraag (voor complete subsidieaanvraag zie art 4.3).

6.2 CA-ICT is voornemens om de resterende 50% van de subsidie achteraf uit te betalen aan Werkgever na 31 mei 2016 (de einddatum van het project).

6.3 CA-ICT keert alleen subsidiebedragen uit wanneer CA-ICT de subsidie zelf ook heeft ontvangen van het Agentschap SZW. Met andere woorden CA-ICT financiert geen subsidie voor uit eigen middelen.

6.4 Indien er na de beschikking subsidieverlening door het Agentschap SZW wordt afgeweken van de toegekende subsidie en deze subsidie niet of slechts ten dele wordt betaald met als gevolg dat het voorschot en/of de resterende subsidie moet worden terugbetaald aan het

Agentschap SZW, betaalt Werkgever het ten onrechte ontvangen bedrag op eerste verzoek van CA-ICT en binnen 10 dagen na dat verzoek terug aan CA-ICT.

- 6.5 Indien het Agentschap SZW dan wel het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid oordelen dat het Sectorplan ICT op gebrekkige wijze is uitgevoerd of anderszins van oordeel is/zijn dat er een gegronde reden is tot intrekking van de subsidietoekenningen, en reeds betaalde bedragen terugvordert, verplicht Werkgever zich ertoe om binnen 10 dagen na daartoe door CA-ICT te zijn verzocht de teruggevorderde bedragen te betalen aan CA-ICT.

Deze bevoegdheid laat onverlet de bevoegdheid van CA-ICT om een betaling van bedragen op te schorten of stop te zetten.

- 6.6 Het is niet mogelijk om CA-ICT aansprakelijk te stellen voor eventuele tekortkomingen in haar werkzaamheden. CA-ICT is noch ten opzichte van Werkgever noch ten opzichte van derden aansprakelijk voor schade indien – om welke reden dan ook – er na de beschikking subsidieverlening door het Agentschap SZW wordt afgeweken van de toegekende subsidie en deze subsidie niet of slechts ten dele wordt betaald.
- 6.7 Werkgever vrijwaart CA-ICT voor alle aanspraken door wie dan ook op basis van het project Sectorplan ICT waarvoor subsidie is aangevraagd.
- 6.8 CA-ICT en Werkgever sluiten de overdraagbaarheid van een aanspraak op subsidie van Werkgever op CA-ICT uit.
- 6.9 Het is Werkgever niet toegestaan om enig bedrag dat zij aan CA-ICT verschuldigd is te verrekenen met hetgeen zij van CA-ICT te vorderen heeft.

7. Controle

- 7.1 Werkgever zal volledig en op eerste verzoek meewerken aan alle controles die accountants, CA-ICT of het Agentschap SZW wensen uit te voeren met betrekking tot subsidieaanvragen van Werkgever.
- 7.2 Werkgever zal hiertoe op eerste verzoek inzage geven in alle administratieve gegevensdragers, echter binnen de grenzen en onder voorwaarden van nader daarover te maken afspraken.
- 7.3 Indien Werkgever weigert om dergelijke afspraken te maken, dan zullen de daaruit voortvloeiende financiële consequenties met betrekking tot het eventuele recht op subsidie, volledig voor rekening en risico van Werkgever blijven.
- 7.4 Indien bij een controle blijkt dat Werkgever niet voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen in de onderhavige overeenkomst, dient Werkgever de kosten van de controle te vergoeden.
- 7.5 Ter controle van de tekeningsbevoegdheid van de persoon die namens Werkgever onderhavige overeenkomst ondertekent, overlegt Werkgever als **bijlage 1** een kopie van een geldig identiteitsbewijs en als **bijlage 2** een kopie uittreksel handelsregister van Werkgever.

8. Wijzigingen

8.1 CA ICT behoudt zich het recht om de onderhavige bepalingen van de Voorwaarden deelname Sectorplan ICT deels of geheel aan te passen.

9. Geschillen

9.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

9.2 De rechter te Oost-Brabant is bij uitsluiting van alle anderen bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst.

10. Reikwijdte

10.1 Deze werkgeversovereenkomst is van toepassing op alle declaraties die, in het kader van het Sectorplan ICT, door Werkgever worden ingediend.

Ondergetekende verklaart hierbij akkoord te gaan met de overeenkomst alsmede bijlagen 1 en bijlage 2 zelf bijgevoegd te hebben voor CA-ICT.

CA-ICT,
voor deze:
R. Schulting, R.C. Borgstede



Werkgever,
voor deze:
Naam:
Datum:

Bijlagen:

1. Kopie geldig identiteitsbewijs ondertekenaar namens Werkgever
2. Kopie uittreksel handelsregister Werkgever